

## **AJUDAIRE de la MAISON de la CULTURA BEARNESA**

### **A – FICA SENHALETICA**

Nom :  
Prénom :  
Date de naissance :  
Adresse :  
Code Postal :  
Commune :  
Téléphone domicile :  
Téléphone mobile :  
Téléphone professionnel :  
Adresse électronique 1 :  
Adresse électronique 2 :  
Site internet :  
Blog personnel :  
Profil sur réseau social :  
Profession (ou ancienne activité professionnelle) :  
Permis de conduire (VL / PL / TC...)  
Autres implications associatives :

### **B – CENTRES d'INTERÈSTS**

- Le chant traditionnel
- La danse traditionnelle
- La musique traditionnelle
- Le conte
- Le théâtre
- La langue occitane
- La fête
- Autres :

### **C – La LENGA OCCITANA**

- Que la compreni
- Que la lègi
- Que la parli
- Que l'escrivi
- Je n'ai aucune notion en langue occitane

### **D – Las NAVÈRAS TECNOLOGIAS e los APÈRS INFORMATICS**

- Maîtrise logiciel(s) Traitement de texte
- Maîtrise logiciel(s) Traitement de l'image (Photoshop, logiciels d'édition...)
- Maîtrise logiciel(s) Bases de données
- Maîtrise logiciel(s) de messagerie électronique
- Maîtrise logiciel(s) web- édition (sites internet, blogs, ...)
- Maîtrise logiciel(s) d'édition audiovisuelle (son, image)
- Maîtrise systèmes informatiques

## **E – APTITUDS & SABER-HARS**

### **Animacion**

- Animer une cantèra
- Faire partie d'un cercle de chanteurs cadres qui accompagnent / mènent une cantèra
- Animer une batalèra en lenga nosta
- Animer / encadrer activités pour la jeunesse
- Animer / participer à des ateliers de transmission orale à l'adresse des aînés
- Animer / participer à des ateliers de transmission orale à l'adresse de la jeunesse
- Animer / participer à des ateliers de transmission des arts populaires (chant, danse, musique, autres, ...)

### **Engenheria culturau**

- Aider à organiser une manifestation, une soirée, une animation
- Aider à la logistique d'un événement (montage / démontage, parkings, sécurité, ...)
- Assurer le nettoyage / entretien de locaux ou structures démontables
- Tenir une caisse / un guichet, ... lors d'une manifestation
- Elaborer / gérer un débit de boissons provisoire
- Gérer la confection de repas simples (buffet, garbure géante, ...)
- Concevoir / suivre des dossiers de subvention
- Bâtir des projets / des sorties pédagogiques pour les enfants sur le thème de la culture régionale
- Coordonner un projet de façon autonome en liaison avec administrateurs et salariés

### **Comunicacion**

- Participer à des campagnes d'affichage et/ou distribution prospectus
- Réaliser une revue de presse méthodique
- Photographier tout ce qui peut intéresser les archives iconographiques de l'OB
- Créer ou gérer un site internet, un blog
- Elaborer un plan de communication

### **Relacions Publicas & comerciaus**

- Aller à la rencontre d'institutions, de collectivités pour présenter et/ou vanter l'OB
- Défendre un dossier
- Démarcher des partenaires
- Faire du phoning
- Participer à de petites enquêtes (auprès des associations, des utilisateurs de l'OB, ...)
- Tenir un stand de vente de produits culturels sur une manifestation
- Aider au développement de la boutique associative (démarchage, promotion, gestion ...)
- Assurer l'approvisionnement de nos documents ou produits dans divers lieux de dépôt (Offices de tourisme, ...)

### **Tascas informaticas**

- Rentrer des données sur un ordinateur
- Participer au développement et à l'optimisation de banques de données numériques
- Veiller à l'actualisation de fichiers (ateliers danses, responsables associations, correspondants presse, ...)
- Saisir sur ordinateur le contenu d'une réunion enregistrée

### **Edicion**

- Participer à des travaux de façonnage (duplication, découpe, mise sous pli, affranchissement, envoi documents...)
- Rédiger un article en français
- Rédiger un article en occitan

### **Ressorças umanas**

- Gérer / encadrer une équipe de bénévoles
- Prendre des responsabilités dans la gestion humaine et sociale de l'équipe salariale

### **Transpòrt, Tecnica & Mantienença**

- Assurer l'entretien d'installations techniques (électricité, plomberie, chauffage, climatisation, ...)
- Assurer la maintenance de locaux (bricolage divers, ...)
- Gérer l'accessibilité des locaux (clefs, codes alarmes, dispositif de sécurité, prestataires de surveillance, ...)
- Travailler à l'amélioration des conditions d'accueil et de travail (décoration, ergonomie, ...)
- Jouer le rôle de coursier

### Conseil & contributions linguistics

- Enregistrer / intervenir en direct sur une émission / un spot audiovisuel (TV ou radio) en occitan
- Enregistrer des lectures d'ouvrages en occitan (bibliothèque sonore)
- Assurer une visite touristique bilingue français / occitan
- Aller collecter la mémoire des anciens et l'enregistrer sur support numérique
- Corriger, juger, noter des textes en occitan
- Traduire des mots, des textes du français à l'occitan
- Apporter un soutien d'ordre linguistique (conseils, traductions, ...)

### Gestion

- Participer aux inventaires
- Gérer les stocks, les achats, ventes, l'acheminement des marchandises de la boutique associative
- Gérer le matériel et les stocks de fournitures
- Tenir une comptabilité
- Assurer une assistance au secrétariat
- Apporter des conseils d'ordre juridico-légal

Autres :

Précisez :

(plusieurs réponses sont possibles bien évidemment)

## F – DISPONIBILITATS

### Volume

- environ ..... heures / jour
- environ ..... heures / semaine
- environ ..... heures / mois
- environ ..... jours / an
- ça dépend, à voir au coup par coup

### Calendrier

Cochez ou coloriez les plages horaires hebdomadaires où vous pouvez être — en règle générale — disponible

	6	7	8	9	10	11	12
	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi	samedi	dimanche
08 <sup>00</sup>							
09 <sup>00</sup>							
10 <sup>00</sup>							
11 <sup>00</sup>							
12 <sup>00</sup>							
13 <sup>00</sup>							
14 <sup>00</sup>							
15 <sup>00</sup>							
16 <sup>00</sup>							
17 <sup>00</sup>							
18 <sup>00</sup>							
19 <sup>00</sup>							
20 <sup>00</sup>							
21 <sup>00</sup>							
22 <sup>00</sup>							
23 <sup>00</sup>							

Quelles sont les périodes où vous êtes susceptibles d'être plus disponible (ex : vacances scolaires, week-ends....) ?

- 
- 
- 
- 

Quelles sont les périodes où vous êtes a priori peu disponible, où vous ne souhaitez pas être sollicité (ex : période estivale, le soir après 20h00, ...) ?

- 
- 
- 
-

## **G – PARCANS & TERRITÒRIS**

(ou rayon d'action possible)

- Béarn tout entier
  - Bas-Adour (Bayonne, Anglet, Mouguerre...)
  - Landes
  - Gers
  - Bigorre
  - Pau
  - Communauté d'Agglomération Pau-Pyrénées (Pau, Lescar, Billère, Jurançon, Bizanos, Gan, ...)
  - Pays Charnègue (Saint-Pé de Léren, Bidache, Came, Labastide-Villefranche, ...)
  - Pays des Gaves (Orthez, Sauveterre, Salies, Navarrenx...)
  - Bassin de Lacq (Mourenx, Arthez-de-Béarn, Lagor, ...)
  - Plaine du Gave de Pau (Siros, Denguin, Artix, ...)
  - Soubestre (Arzacq, Morlanne, Hagétaubin, ...)
  - Pont-Long et Entre-deux-Luys (Mazerolles, Uzein, Serres-Castet, Morlaàs, ...)
  - Vic Bilh et Porte du Béarn (Lembeye, Garlin, Thèze, Crouseilles, ...)
  - Montanérés et Est-Béarn (Montaner, Pontacq, Ger, Soumoulou...)
  - Vath Vielha (Meillon, Bordes, Nay, Asson, Montaut, ...)
  - Ossau (Laruns, Louvie-Juzon, Arudy, Bruges, Buzy, Rébénacq, ...)
  - Aspe (Asasp-Arros, Lourdios, Accous, Bedous, Urdos, ...)
  - Barétous (Féas, Aramits, Arette, Lanne, ...)
  - Piémont Oloronais (Oloron, Ogeu, Lédeuix, Préchacq-Josbaig, ...)
  - Pays des Coteaux (Monein, Lasseube, Lucq, ...)
- 
- A domicile (liaison internet obligatoire)

Vous pouvez préciser :

Canton de :

Canton de :

Canton de :

Canton de :

Commune de :

Commune de :

Commune de :

Commune de :

Quartier :

Quartier :

Quartier :

Quartier :